ежемесячное издание учредитель администрация Дмитриевского сельсовета

|  |
| --- |
|  http://lookmi.ru/lessons/golubja-risunok.jpg **№09 от 29 сентября 2023 года** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 от 11.09.2023 г. № 62

с.Дмитриевка

О Порядке и сроках внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области

 В соответствии со статьей 160.1, статьей 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 10 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», пунктом 8 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1568 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета» администрация Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемый Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского о района Новосибирской области, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Весточка» и разместить на официальном сайте администрации Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Дмитриевского сельсовета

Татарского района

 Новосибирской области В.В.Омельченко

 ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Дмитриевского сельсовета

Татарского района

Новосибирской области

от 11.09.2023 № 62

**Порядок**

**и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Дмитриевского сельсовета** **Татарского района Новосибирской области, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Дмитриевского сельсовета** **Татарского района Новосибирской области**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее при совместном упоминании – Перечни).

2. Внесение изменений в Перечни осуществляется в случаях изменения:

1) состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее – главные администраторы);

2) принципов назначения и присвоения структуры кодов бюджетной классификации.

3. В целях внесения изменений в Перечни, главные администраторы по основаниям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, направляют в администрацию Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее – администрация) письменное обращение (далее – обращение), содержащее:

1) основание для внесения изменений в Перечень;

2) наименование и код вида (подвида) дохода бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области (наименование и код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета).

4. В течение десяти рабочих дней после получения обращения осуществляется проверка на:

1) соответствие выполняемым главными администраторами доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области полномочиям по оказанию муниципальных услуг, полномочий по исполнению муниципальных функций, а также полномочий по предъявлению требований о передаче публично-правовому образованию имущества, в том числе денежных средств (если иное не предусмотрено пунктом 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»), а также на соответствие выполняемым главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области полномочиям по осуществлению операций с источниками финансирования дефицита бюджета;

2) правильность применения бюджетной классификации Российской Федерации;

3) предмет наличия информации, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка.

5. В случае наличия замечаний по результатам проведенной проверки администрация письменно уведомляет главного администратора об отказе во внесении изменений в Перечень с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

6. После устранения причин отказа во внесении изменений в Перечень заявитель вправе повторно направить в администрацию предложение о внесении изменений в Перечень.

7. В случае отсутствия замечаний по результатам проведенной проверки администрация в течение двух рабочих дней с момента поступления письменного обращения главного администратора готовит проект постановления о внесении соответствующих изменений в Перечень.

Постановление о внесении изменений в Перечень вступает в силу со дня официального подписания и является основанием для внесения изменений главными администраторами доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области и (или) главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области соответствующих изменений в свои правовые акты по осуществлению полномочий главного администратора (администратора).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 от 11.09.2023 г. № 63

 с.Дмитриевка

О Порядке осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского Новосибирской области, являющихся органами местного самоуправления Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, являющихся органами местного самоуправления Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее – Порядок).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Весточка» и разместить на официальном сайте администрации Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Дмитриевского сельсовета

Татарского района

 Новосибирской области В.В.Омельченко

 Петрова С.А.

 8 (36364) 57130

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Дмитриевского сельсовета

Татарского района

Новосибирской области

 от 11.09.2023 г. № 63

**Порядок**

**осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, являющихся органами местного самоуправления Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

 1. Главные администраторы доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, являющиеся органами местного самоуправления Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее - главные администраторы доходов бюджета):

 1) формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, подведомственных главному администратору доходов бюджета, в том числе по невыясненным поступлениям;

 2) формируют и представляют в Администрацию в части бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области следующие документы:

 перечень администраторов доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, подведомственных главному администратору доходов бюджета;

 сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области;

 прогноз поступления доходов и его обоснование в сроки, установленные соответствующими нормативными правовыми актами, по форме, согласованной с финансовым органом Татарского муниципального района Новосибирской области;

 сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана, включая информацию о помесячном плане поступления доходов;

 аналитические материалы по исполнению доходной части бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области по администрируемым доходным источникам ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

 информацию об изменении состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета;

 бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

 3) доводят до плательщиков сведения о реквизитах счетов и информацию, необходимую для заполнения расчетных документов, в том числе полный код бюджетной классификации администрируемых доходов, путем размещения указанных данных на официальном сайте администрации Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети «Интернет»;

 4) организуют осуществление контроля за исполнением бюджетных полномочий подведомственными администраторами доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского о района Новосибирской области;

 5) представляют для включения в перечень источников доходов и реестр источников доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области сведения о закрепленных за ними источниках доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области;

 6) исполняют полномочия администратора доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области в соответствии с принятыми ими правовыми актами об осуществлении полномочий администратора доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области;

 7) принимают правовые акты о наделении находящихся в их ведении казенных учреждениях полномочиями администраторов доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области и доводят их до указанных учреждений и до органов, организующих исполнение бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, не позднее 5 рабочих дней после их принятия;

 8) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области в соответствии с общими требованиями к такой методике, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 № 574 "Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации";

 9) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

 10) в случае отсутствия подведомственных администраторов доходов, осуществляют их полномочия и функции самостоятельно.

 2. Правовые акты, указанные в подпункте 7 пункта 1 настоящего Порядка, должны содержать следующие положения:

 1) наделение подведомственных администраторов доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области полномочиями администратора доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области;

2) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области и (или) указание нормативных правовых актов, регулирующих данные вопросы;

3) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области в соответствии с нормативными правовыми актами;

4) определение порядка действий при уточнении платежей в бюджет Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области в соответствии с нормативными правовыми актами;

5) определение порядка действий при принудительном взыскании с плательщика платежей в бюджет Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов;

6) определение порядка, форм и сроков представления главному администратору доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления его полномочий;

7) определение порядка и сроков представления бюджетной отчетности в орган, организующий исполнение бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области по доходам, зачисляемым в бюджет Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области;

8) определение порядка действий администраторов доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, пеням и штрафам по ним в досудебном порядке (с момента истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

9) требование об установлении администраторами доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями к такому регламенту, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 №172н "Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним";

10) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

3. Правовые акты, указанные в подпункте 6 пункта 1 настоящего Порядка, должны содержать положения об осуществлении полномочий администратора доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, перечень администрируемых источников доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, а также положения, указанные в подпунктах 2-5, 7 пункта 2 настоящего Порядка, и иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

4. Казенные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, осуществляющие полномочия главных администраторов доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области:

1) осуществляют бюджетные полномочия, установленные подпунктами 2-5, 8-9 пункта 1 настоящего Порядка;

2) исполняют полномочия администратора доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области в соответствии с принятыми ими правовыми актами об осуществлении полномочий администратора доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

5. Органы местного самоуправления Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, реализующие переданные отдельные государственные полномочия Новосибирской области, осуществляют администрирование доходов, зачисляемых в бюджет Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, в соответствии с правовым актом, устанавливающим перечень органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, которые осуществляют полномочия главных администраторов (администраторов) доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при реализации переданных им отдельных государственных полномочий Новосибирской области.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.09.2023 г. № 64

с.Дмитриевка

Об утверждении регламента реализации администрацией Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», администрация Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемый Регламент реализации администрацией Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Весточка» и разместить на официальном сайте администрации Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Дмитриевского сельсовета В.В.Омельченко

Исполнитель: Петрова С.А.

 8 (36364) 57130

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Дмитриевского сельсовета

Татарского района

Новосибирской области

 от 11.09.2023 № 64

**Регламент**

**реализации администрацией Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

**1. Общие положения**

              1.1. Настоящий регламент устанавливает порядок реализации администрацией Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области полномочий администратора доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее-местный бюджет), за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, (далее соответственно - Администрация, регламент, дебиторская задолженность по доходам).

            1.2. В целях настоящего Регламента используются следующие основные понятия:

просроченная задолженность - суммарный объем не исполненных должником в установленный срок денежных обязательств, по которым истек срок их погашения, и обязанность по уплате которых возникла вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства перед кредитором, в том числе в результате неправомерного удержания денежных средств, уклонения от их возврата, иной просрочки в их уплате либо неосновательного получения или сбережения за счет другого лица, включая суммы неустойки (штрафов, пеней) и процентов, начисленных за просрочку исполнения обязательств, если иное не установлено федеральным законом или договором (муниципальным контрактом, соглашением);

должник - физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, не исполнившее денежное или иное обязательство в срок, установленный соответствующим договором (муниципальным контрактом, соглашением) и (или) законом, иным нормативным правовым актом. Должником также является поручитель, залогодатель, иное лицо, обязанное в силу закона или договора (муниципального контракта, соглашения) субсидиарно или солидарно с должником исполнить его обязательство перед кредитором, если иное прямо не предусмотрено Гражданским кодексом Российской Федерации;

 ответственные специалисты – специалисты Администрации, занимающиеся заключением договоров (муниципальных контрактов, соглашений), начислениями платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним, по закрепленным источникам доходов местного бюджета за Администрацией, как за администратором доходов бюджета.

1.3. Мероприятия по реализации администратором доходов полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей (учетным группам доходов), включают в себя:

1.3.1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

1.3.2. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в районный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

1.3.3. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

1.3.4. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам.

1.4. Ответственными за работу с дебиторской задолженностью по доходам администратора доходов являются:

- ответственные специалисты администрации Новопервомайкого сельсовета Татарского района Новосибирской области;

- руководители муниципальных учреждений Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

1.5. Порядок и сроки обмена информацией (первичными учетными документами) между ответственными специалистами и специалистом, ответственным за учет и отчетность  Администрации, устанавливается графиком документооборота Администрации, утвержденным Администрацией.

1.6. Порядок и сроки обмена информацией и документами между ответственными специалистами, учреждениями устанавливается настоящим Регламентом.

**2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской**

**задолженности по доходам**

      2.1. Ответственные специалисты и учреждения, осуществляющие полномочия администратора доходов по платежам в местный бюджет, пеням и штрафам по ним, осуществляют следующие мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:

            1) контролируют правильность исчисления, полноту и своевременность осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним, по закрепленным источникам доходов местного бюджета за Администрацией, как за администратором доходов бюджета, в том числе контролируют:

          - фактическое зачисление платежей в местный бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

  - погашение (квитирование) начислений (за исключением административных штрафов) соответствующих платежей, являющихся источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП);

 - исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашение дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в районный бюджет, а также начисление процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в районный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- своевременное начисление и предъявление неустойки (штрафов, пени);

-своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременное их отражение в бюджетном учете;

 2) ежеквартально обеспечивают проведение анализа расчетов с должниками, в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

 3) проводят мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

 - наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

 - наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

              4) своевременно направляют предложения в постоянно действующую комиссию, утверждаемую постановлением Администрации, для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет и ее списании.

         2.2. В целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной, а также минимизации объемов просроченной дебиторской задолженности:

    2.2.1. Ответственные специалисты и учреждения ежеквартально осуществляют инвентаризацию расчетов с должниками путем:

- осуществления ревизии действующих договоров (муниципальных контрактов, соглашений) и других сделок, а также иных оснований, из которых возникло обязательство, на наличие просроченной задолженности по ним;

- проверку полноты совершения необходимых действий, направленных на взыскание такой задолженности;

           2.2.2. Ответственный специалист Администрации ежеквартально направляет запрос в отдел судебных приставов на предмет исполнения требований исполнительного документа в рамках возбуждения исполнительного производства;

 2.2.3. Ответственные специалисты и учреждения осуществляют сверку данных по доходам местного бюджета на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП.

**3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке**

                3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

            1) направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

           2) направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

        3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

 4) направление, в случае возникновения процедуры банкротства должника, требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве.

      3.2. Специалисты и учреждения, при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в местный бюджет нарушений контрагентом условий договора (муниципального контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств, в срок не позднее 5 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:

 1) производят расчет задолженности по пеням и штрафам;

 2) направляют должнику требование (претензию) о погашении задолженности в десятидневный срок с приложением расчета задолженности по пеням и штрафам.

 При наличии оснований для расторжения договора (муниципального контракта, соглашения) готовится соответствующее уведомление о расторжении договора (муниципального контракта, соглашения).

              3.3. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (муниципальным контрактом, соглашением).

 3.4. Требование (претензия) должны содержать:

- наименование должника, адрес;

- описание допущенного должником нарушения обязательств;

- указание на меры ответственности за нарушение договорных обязательств в соответствии с договором (муниципальным контрактом, соглашением) и законом;

- расчет суммы задолженности, основного долга и пеней, неустойки, штрафа, предусмотренных договором (муниципальным контрактом, соглашением) и (или) законодательством Российской Федерации;

- ссылки на положения договора (муниципального контракта, соглашения), Гражданского кодекса РФ, другие нормативные акты, которые нарушены должником;

- срок для добровольного перечисления просроченной задолженности (не менее пятнадцати календарных дней со дня направления требования (претензии), если иной срок не установлен договором (муниципальным контрактом, соглашением) или действующим законодательством);

- предложение о расторжении договора (муниципального контракта, соглашения) (в случае необходимости);

- дату, номер, подпись.

3.5. Требование (претензия) должны быть составлены в письменной форме в 2 экземплярах: один хранится в Администрации, учреждении, второй направляется должнику заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.6. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

**4. Мероприятия по принудительному взысканию**

**дебиторской задолженности по доходам**

            4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, взыскание задолженности производится в судебном порядке.

            4.2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

 4.3. Основанием для обращения в суд за защитой нарушенных либо оспариваемых прав, свобод или законных интересов является не исполнение должником требований, изложенных в требовании (претензии), а в случаях, когда досудебный порядок урегулирования спора не является обязательным в силу действующего законодательством Российской Федерации основанием для обращения в суд является нарушение предусмотренных законодательством Российской Федерации обязательств.

 4.4. Ответственные специалисты и учреждения обязаны отслеживать сроки исполнения обязательств, требований (претензий). При установлении фактов их нарушения, ответственные специалисты обязаны не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента установления факта нарушения информировать об этом Администрацию, учреждение специалиста администрации, обслуживающего их учреждения в письменной форме и предоставить всю необходимую информацию и документы для составления заявления в суд за защитой нарушенных либо оспариваемых прав, свобод или законных интересов администратора доходов (далее – Заявление) в том числе:

- документы, указанные в п. 3.2. настоящего Регламента;

-документы, свидетельствующие о соблюдении претензионного порядка (при необходимости);

- иные документы, необходимые для формирования Заявления.

4.5. Составление Заявления осуществляется ответственным специалистом Администрации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления документов, указанных в п. 4.4. настоящего Регламента.

4.6. Направление Заявления осуществляется специалистом  Администрации, ответственным за направление корреспонденции в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания такого Заявления.

4.7. Ответственные специалисты и учреждения принимают участие в рассмотрении дел по направленным Заявлениям с учетом порядка, установленного действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Ответственный специалист Администрации:

4.8.1. Направляет исполнительный документ в порядке, установленном Федеральным законом от 02.10.2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (далее – ФЗ № 229) в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента получения исполнительного документа (а случае предъявления исполнительного документа в банк или иную кредитную организацию – не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента предоставления налоговым органом сведений  о наименовании банков и иных кредитных организаций с указанием расчетных счетов должника);

4.8.2. Осуществляет взаимодействие с лицами, которым направлен исполнительный документ, в том числе проводит следующие мероприятия:

1) направляет в службу судебных приставов заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, в том числе:

о мероприятиях, проведенных судебным приставом-исполнителем по принудительному исполнению судебных актов на стадии исполнительного производства;

об изменении наименования должника (для граждан – фамилия, имя, отчество (при его наличии), для организаций – наименование и юридический адрес);

о сумме непогашенной задолженности по исполнительному документу;

о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;

об изменении о состояния счета/счетов должника, имуществ и правах имущественного характера должника на дату запроса;

2) проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

 4.9. При установлении фактов бездействия должностных лиц обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов (организаций) и должностных лиц при наличии к тому оснований.

      4.10. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований специалистами Администрации обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов.

        4.11. Документы о ходе претензионной исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся в Администрации.

**5.Принудительное взыскание административных штрафов, налагаемых административной комиссией при Администрации**

5.1. Секретари административной комиссии при Администрации (далее – комиссии):

5.1.1. Осуществляют контроль исполнения постановлений о назначении административного наказания, вынесенных ими, а также доведение до плательщиков реквизитов администратора доходов для уплаты административного штрафа;

5.1.2. При отсутствии документа, свидетельствующего о добровольной уплате административного штрафа, и информации об уплате административного штрафа в ГИС ГМП по истечении срока, указанного в части 1 статьи 32.2 КоАП РФ, направляют в течении пяти суток постановление о наложении административного штрафа с отметкой о его неуплате для принудительного взыскания в порядке, предусмотренном КоАП РФ, ФЗ № 229;

5.1.3. Осуществляют взаимодействие с работодателями (при взыскании административных штрафов с физического лица) и службой судебных приставов.

**6. Контроль за осуществлением претензионной и исковой работы**

6.1. Подведомственные администратору доходов учреждения обязаны в своей деятельности руководствоваться разработанными на основе положений настоящего Регламента локальными нормативными актами.

6.2. Подведомственные администратору доходов учреждения по запросу администратора доходов обязаны представлять информацию и отчеты о реализации ими полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, пеням и штрафам по ним.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

# РЕШЕНИЕ

(сорок пятой сессии шестого созыва)

от 13.09.2023 года № 141

 **О передаче осуществления части полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

 Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 9 [статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/499011838) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом сельского поселения Дмитриевского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Администрации Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области передать администрации Татарского муниципального района Новосибирской области осуществление части своих полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии частью 9 [статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/499011838) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
2. Объем межбюджетных трансфертов на исполнение администрацией Татарского района части передаваемых полномочий в 2023 году составляет 8700,00 рублей.
3. Направить настоящее решение и проект соглашения о передаче осуществления части полномочий в органы местного самоуправления Татарского района для принятия решения и подписания соглашения.
4. Опубликовать данное решение в местной газете «Весточка» и разместить на официальном сайте администрации Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети интернет.
5. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Глава Дмитриевского сельсовета

Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Омельченко

Председатель Совета депутатов
Дмитриевского сельсовета
Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А.Безотеческая

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

(сорок шестой сессии шестого созыва)

с. Дмитриевка

от 29.09.2023г. № 142

**О внесении изменений в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 28.09.2021 № 52/1 «Об утверждении Положения** **о муниципальном жилищном контроле** **в сельском поселении Дмитриевского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Уставом сельского поселения Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, Совет депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 28.09.2021 № 52/1 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в сельском поселении Дмитриевского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области» (cизменениями, внесенными решением Совета депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 29.11.2021 № 68, от 31.01.2022 № 84, от 09.03.2022 № 89, от 04.07.2022 № 100, от 14.03.2023 № 122)следующие изменения:

 1.1. Приложение № 1 «Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановыхпроверок при осуществлении администрацией Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской областимуниципального жилищного контроля в сельском поселении Дмитриевского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области» изложить в следующей редакции:

«1. Трехкратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа государственного жилищного надзора, органа муниципального жилищного контроля от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем о фактах нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Порядком, формами, сроками и периодичностью размещения, устанавливаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства.»

 2. Опубликовать настоящее решение в местной газете «Весточка» и разместить на официальном сайте администрации Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети Интернет.

 3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Дмитриевского сельсовета

Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Омельченко

Председатель

Совета депутатов Дмитриевского

сельсовета Татарского района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Безотеческая

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

(сорок шестой сессии шестого созыва)

с. Дмитриевка

от 29.09.2023г. № 142

**О внесении изменений в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 28.09.2021 № 52/1 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в сельском поселении Дмитриевского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Уставом сельского поселения Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, Совет депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 28.09.2021 № 52/1 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в сельском поселении Дмитриевского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области» (cизменениями, внесенными решением Совета депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 29.11.2021 № 68, от 31.01.2022 № 84, от 09.03.2022 № 89, от 04.07.2022 № 100, от 14.03.2023 № 122)следующие изменения:

 1.1. Приложение № 1 «Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области муниципального жилищного контроля в сельском поселении Дмитриевского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области» изложить в следующей редакции:

«1. Трехкратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа государственного жилищного надзора, органа муниципального жилищного контроля от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем о фактах нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Порядком, формами, сроками и периодичностью размещения, устанавливаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства.»

 2. Опубликовать настоящее решение в местной газете «Весточка» и разместить на официальном сайте администрации Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети Интернет.

 3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Дмитриевского сельсовета

Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Омельченко

Председатель

Совета депутатов Дмитриевского

сельсовета Татарского района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Безотеческая

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

(сорок шестой шестого созыва)

с. Дмитриевка

от 29.09.2023г. № 143

**О внесении изменений в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 28.09.2021 № 53 «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле в границах сельского поселения Дмитриевского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 84, 98 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, Совет депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 28.09.2021 № 53 «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле в границах сельского поселения Дмитриевского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области» (с изменениями, внесенными решением Совета депутатов от 29.11.2021 № 69, от 31.01.2022 № 86, от 04.07.2022 № 99, от 14.03.2023 № 123) следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 «Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией Дмитриевского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области муниципального лесного контроля» изложить в следующей редакции:

«1. Установление на лесном участке, предоставленном в аренду, постоянное бессрочное пользование, безвозмездное пользование (далее - использование), или на территории в границах лесничества, не предоставленной для использования, увеличения в два и более раза площади лесных насаждений, погибших и (или) поврежденных вследствие воздействия вредных организмов за календарный год, по сравнению со среднегодовой величиной за предшествующий пятилетний период.

2. Доля крупных лесных пожаров (площадью 25 гектаров и более в зоне наземной охраны лесов и 200 гектаров и более в зоне авиационной охраны лесов) в общем количестве лесных пожаров, возникших на лесном участке, предоставленном для использования, или на территории в границах лесничества, не предоставленной для использования, составила более 20 процентов по итогам календарного года.

3. Установление на лесном участке, предоставленном для использования, или на территории в границах лесничества, не предоставленной для использования, увеличения площади лесов, подлежащих лесов восстановлению (вырубки, гари, редины, пустыри, прогалины), более чем на 30 процентов за календарный год по сравнению со среднегодовой величиной за предшествующий пятилетний период.

4. Установление на лесном участке, предоставленном для использования, или на территории в границах лесничества, не предоставленной для использования, гибели искусственных лесных насаждений, созданных в рамках работ по лесоразведению, более 30 процентов от их площади.»

 2. Опубликовать настоящее решение в местной газете «Весточка» и разместить на официальном сайте администрации Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети Интернет.

 3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Дмитриевского сельсовета

Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Омельченко

Председатель

Совета депутатов Дмитриевского

сельсовета Татарского района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Безотеческая

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

(сорок шестой сессии шестого созыва)

с. Дмитриевка

от 29.09.2023г. № 144

**О внесении изменений в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 28.09.2021 № 57 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Дмитриевского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области»**

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Уставом сельского поселения Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, Совет депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

 1. Внести в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 28.09.2021 № 57 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Дмитриевского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области»(с изменениями, внесенными решением Совета депутатов от 29.11.2021 № 73, от 31.01.2022 № 87, от 14.03.2023 № 124) следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 «Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых

проверок при осуществлении администрацией Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области контроля в сфере благоустройства» изложить в следующей редакции:

«1. Сокращение на двадцать и более процентов объема зеленых насаждений на территории земельного участка общего пользования, выявляемое по результатам обследования земельного участка, от общего количества зеленых насаждений, включенных в реестр зеленых насаждений, на последнее число года, предшествующего году проведения обследования земельного участка, при отсутствии разрешений на снос соответствующих зеленых насаждений.

2. Выявление по результатам выездного обследования наличия самовольно возведенных парковочных ограждений (блокираторы парковочного места, парковочных столбов и иных видов парковочных барьеров), покрышек и (или) иных признаков, свидетельствующих о размещении транспортного средства на детских или спортивных площадках, на газонах или иных территориях, занятых зелеными насаждениями.»

2. Опубликовать настоящее решение в местной газете «Весточка» и разместить на официальном сайте администрации Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Дмитриевского сельсовета

Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Омельченко

Председатель

Совета депутатов Дмитриевского

сельсовета Татарского района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Безотеческая

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

(сорок шестой сессии шестого созыва)

с. Дмитриевка

от 29.09.2023г. № 145

**О внесении изменений в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 28.09.2021 № 54 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 3.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 13.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Уставом сельского поселения Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, Совет депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 28.09.2021 № 54 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области» (с изменениями, внесенными решением сессии Совета депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 29.11.2021 № 70, от 31.01.2022 № 81) следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 «Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве» изложить в следующей редакции:

«Индикаторы риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте

1. Поступление в орган местного самоуправления от заказчика работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильной дороги местного значения информации о наличии в период проведения указанных работ пяти и более замечаний одного вида или пятнадцати и более замечаний независимо от их вида к подрядчику, осуществляющему выполнение работ на объекте, зафиксированных в журнале производства работ заказчиком и (или) иным лицом, осуществляющим строительный контроль.

 2. Выявление органом местного самоуправления полученных на основании архива отчетов оператора Региональной навигационно-информационной системы Новосибирской области сведений о невыполнении контролируемым лицом, которому выданы свидетельства об осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальному маршруту по нерегулируемым тарифам, более 3% рейсов в течение одного квартала от общего количества рейсов, предусмотренных для выполнения в течение данного квартала установленным расписанием.»

 3. Опубликовать настоящее решение в местной газете «Весточка» и разместить на официальном сайте администрации Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети Интернет.

 4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Дмитриевского сельсовета

Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Омельченко

Председатель

Совета депутатов Дмитриевского

сельсовета Татарского района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Безотеческая

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

(сорок шестой сессии шестого созыва)

с. Дмитриевка

от 29.09.2023г. № 146

**О внесении изменений в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 28.09.2021 № 55 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах сельского поселения Дмитриевского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 33 Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,в соответствии с Уставом сельского поселения Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области, Совет депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 28.09.2021 № 55 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах сельского поселения Дмитриевского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области»(с изменениями, внесенными решением сессии Совета депутатов Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 29.11.2021 № 71, от 31.01.2022 № 82) следующие изменения:

1.1.Приложение № 2 «Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области» изложить в следующей редакции:

«Индикаторы риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области

1. Установление факта включения в ЕГРЮЛ, ЕРИП сведений об осуществлении хозяйствующим субъектом, являющимся пользователем земельных участков, расположенных в охранной зоне особо охраняемой природной территории, кодов видов деятельности, осуществление которых в охранной зоне не допускается в соответствии с положением об ООПТ.

2. Сокращение в течение трех предшествующих лет более чем на 20% при наличии признаков неправомерных действий, повлекших сокращение численности вида редких и находящихся под угрозой исчезновения растений, грибов и (или) животных, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Новосибирской области, на земельных (лесных) участках, расположенных в границах особо охраняемой природной территории местного значения на основании имеющихся у учреждений, осуществляющих деятельность в области управления, охраны и использования ООПТ местного значения, сведений о численности редких и находящихся под угрозой исчезновения растений, грибов и (или) животных, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Новосибирской области в границах особо охраняемой природной территории местного значения.

3. Выявление по результатам выездного обследования наличия магнитометрической, радиометрической, электроразведочной, гравиметрической аппаратуры в границах особо охраняемой природной территории местного значения, если осуществление геологоразведочных изысканий и разработка полезных ископаемых не допускается в соответствии с положением об ООПТ.»

3. Опубликовать настоящее решение в местной газете «Весточка» и разместить на официальном сайте администрации Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Дмитриевского сельсовета

Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Омельченко

Председатель

Совета депутатов Дмитриевского

сельсовета Татарского района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Безотеческая

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учредитель****Администрация Дмитриевского сельсовета Татарского района Новосибирской области**  | **Адрес регистрации:****632100, с.Дмитриевка, ул.Центральная,14****Т.57-130**  | **Тираж 50 экземпляров;****Распространяется на территории Дмитриевского МО****БЕСПЛАТНО**  |